

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад «Винни-Пух»

Протокол № 3 от 15 июня 2022 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий  
МБДОУ «Детский сад «Винни-Пух»  
/ Н.В. Рыбкина/  
Приказ № 94 от 15 июня 2022 г.

**Правила приема****воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и отчисления воспитанников**

*(с изменениями: от 15.02.2023; от 19.04.2023; от 21.11.2024 г.)*

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приёма воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам и отчисления воспитанников (далее – Правила) определяет порядок и правила приёма на обучение по дополнительным образовательным программам и отчисления воспитанников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Винни-Пух»» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Указ Президента РФ от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг".

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 сентября 2020 года N 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам».

- Постановлением администрации города Тамбова Тамбовской области от 15.02.2023 № 930 «О внесении изменений в постановление администрации города Тамбова Тамбовской области от 30.12.2022 № 9399 «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Тамбова»

**2. Прием воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам**

2.1. Прием воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется в течение года (при наличии свободных мест).

2.2. Прием детей осуществляется заведующим Учреждением или уполномоченным им лицом по личному заявлению родителя (законного представителя) воспитанника (Приложение № 1);

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- адрес места жительства родителей (законных представителей);

- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается Учреждением на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.3. Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с программой дополнительного образования, Положением об оказании платных образовательных услуг муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Винни-Пух», и другими документами, регламентирующими осуществление обучения по дополнительным платным образовательным программам, права и обязанности обучающихся. Копии указанных выше документов размещаются Учреждением на информационных стендах и официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

2.5. После приема заявления, Учреждение заключает договор об образовании по дополнительным образовательным программам дошкольного образования (далее – договор) с родителями (законными представителями) воспитанника (Приложение № 2).

27. При зачислении воспитанника руководитель Учреждения издает распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по дополнительным платным образовательным программам дошкольного образования.

### **3. Отчисление воспитанников с обучения по дополнительным образовательным программам**

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт – приказ руководителя Учреждения об отчислении.

3.2. Отчисление воспитанника с обучения по дополнительным образовательным программам производится в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей);

- в связи с освоением дополнительной образовательной программы (завершения обучения, достижением желаемых результатов);

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника в случае перевода воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему освоению дополнительной образовательной программы;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Отчисление воспитанника с обучения по дополнительным образовательным программам осуществляется в связи с освоением программы, по окончании срока ее реализации. В случае досрочного прекращения обучения по дополнительной

образовательной программе, требуется личное заявление родителя (законного представителя) ребенка (Приложение № 3).

3.4. На основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника об отчислении заведующий Учреждением или уполномоченное им лицом издает распорядительный акт об отчислении воспитанника с обучения по дополнительным образовательным программам.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение действует до принятия нового. Изменения в настоящее Положение могут вноситься Учреждением в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения.

Заведующему МБДОУ  
«Детский сад «Винни-Пух»  
Рыбкиной Н.В.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_,  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Место жительства: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

На дополнительную образовательную программу  
\_\_\_\_\_

Заявитель-родитель (законный представитель) ребенка:  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Место жительства:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

На время получения платной дополнительной услуги отказываюсь от предоставления образовательной организацией образовательных услуг по основной общеобразовательной программе дошкольного образования.

С Уставом, Положением об оказании платных образовательных услуг образовательного учреждения, постановлением об утверждении стоимости платных услуг ознакомлен (а) и согласен (а) \_\_\_\_\_.

(подпись)

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ДОГОВОР****об оказании платных образовательных услуг****муниципальными бюджетными образовательными организациями**г. Тамбов«    »      20     г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Винни-Пух», осуществляющее образовательную деятельность на основании регистрационной записи от 04 марта 2021 года № 68-ОД-21-5, выданной управлением образования и науки по Тамбовской области, в лице заведующего **Рыбкиной Натальи Васильевны**, действующего на основании Устава, в дальнейшем именуемое «Исполнитель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(*Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего*)

в дальнейшем именуемый «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

(*Ф.И.О. несовершеннолетнего, ч.м.г. рождения*)

в дальнейшем именуемый «Обучающийся», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставлять платную образовательную услугу (обучение по дополнительной общеразвивающей программе), а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по обучению в рамках дополнительной общеразвивающей программы: \_\_\_\_\_

по очной форме обучения по программе \_\_\_\_\_ направленности, в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным и общеразвивающими программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения дополнительной общеразвивающей программы на момент подписания Договора составляет с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

**2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося****2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять реализацию дополнительной общеразвивающей программы.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

**2.2. Заказчик и Обучающийся вправе:**

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления платных дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительной общеразвивающей программе), предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса в рамках реализации дополнительной образовательной программы.

2.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной общеразвивающей программы.

2.2.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.2.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### **3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

#### **3.1. Исполнитель обязан:**

3.1.1. Зачислить Обучающегося, в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Обучающегося.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги организовать в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если Обучающийся является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом).

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

#### **3.2. Заказчик обязан:**

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставленные Обучающемуся образовательные услуги (обучение по дополнительной общеразвивающей программе), указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату до «20» числа следующего месяца, в котором была оказана услуга.

3.2.2. Своевременно извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях Обучающегося.

#### **Обучающийся обязан:**

3.3.1. Обучаться в образовательной организации по общеразвивающей программе в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), Исполнителя.

3.3.2. Посещать занятия согласно расписанию, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения.

3.3.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

#### **4. Оплата услуг**

4.1. Заказчик оплачивает в рублях услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора в сумме, стоимость которых утверждена Постановлением администрации города Тамбова от 22.10.2021 № 5004 «Об утверждении стоимости платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Винни-Пух» составляет \_\_\_\_\_ рублей в месяц. Полная стоимость услуги за период обучения - \_\_\_\_\_ руб. Заказчик вносит плату по фактическому посещению за все дни занятий.

4.2. Оплата производится не позднее 25 числа текущего месяца, следующего за периодом оплаты, в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке или казначействе. Оплата услуг удовлетворяется Исполнителем квитанцией.

4.3. Детям граждан, проходившим военную службу в зоне СВО, оказывать дополнительные платные услуги на безвозмездной основе по заявлению законного представителя воспитанника на период прохождения военной службы родителя.

4.4. Возможна оплата расходов, связанных с оказанием дополнительных платных услуг, из средств материнского капитала в течение двух месяцев, со дня принятия заявления о распоряжении средствами материнского капитала, пенсионным фондом.

#### **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

5.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору возмездного оказания услуг лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

#### **6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

6.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

#### **7. Срок действия Договора и другие условия**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## 8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (период реализации дополнительной общеразвивающей программы) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в списочный состав группы по предоставлению платной образовательной услуги до даты издания приказа об отчисления Обучающегося из списочного состава по предоставлению платной образовательной услуги (обучение по дополнительной общеразвивающей программе).

8.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

## 9. Подписи и реквизиты сторон

Заказчик:

Ф.И.О. родителя

Адрес: \_\_\_\_\_

Паспорт

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

Исполнитель:

МБДОУ «Детский сад «Винни-Пух»

Юридический адрес: 392013, Тамбовская область, г.Тамбов, проезд Проектный, д. 5

Адрес электронной почты:

ds102@city.tambov.gov.ru

ИНН: 6829154476

КПП: 682901001

ОГРН: 1206800002375

ОКПО: 44076866

БИК: 016850200

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТАМБОВ БАНКА

РОССИИ//УФК по Тамбовской области

г.Тамбов

Р/Сч. № 03234643687010006400

Заведующий

Н.В.Рыбкина

Заведующему МБДОУ «Детский сад «Винни-Пух»  
Рыбкиной Н.В.

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного  
представителя))

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства, контактные данные)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

Заявление  
об отчислении воспитанника с занятий  
по дополнительной общеразвивающей программе дошкольного образования

Прошу Вас отчислить моего ребенка

\_\_\_\_\_ с занятий по дополнительной общеразвивающей  
программе \_\_\_\_\_

(наименование программы)

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Регистрационный № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_